



**UFFICIO
PROVINCIALE DI:**

NOTA LIBERA

2^a PRESENTAZIONE

1^a PRESENTAZIONE

TARGA	nota di richiesta della seguente FORMALITA'	CODICE
-------	--	--------

A	classe	codice	telaio	elementi fiscali
----------	--------	--------	--------	------------------

B	cognome o denominazione sociale	tipo società
	nome	esso

codice fiscale	comune di nascita	prov.	data di nascita
----------------	-------------------	-------	-----------------

indirizzo (via / piazza) num. civico

C.A.P. luogo di residenza (comune) luogo di residenza (frazione) prov. sogg. contro n.

C	cognome o denominazione sociale	tipo società
	nome	esso

codice fiscale	comune di nascita	prov.	data di nascita
----------------	-------------------	-------	-----------------

indirizzo (via / piazza) num. civico

C.A.P. luogo di residenza (comune) luogo di residenza (frazione) prov. sogg. favore n.

D	ATTO	data forma prezzo/valore del veicolo (euro)			
	CESSAZ. CIRCOLAZ.	SI ALLEGÀ CARTA CIRCOLAZ.	SI ALLEGANO TARGHE	FURTO O VINCOLI	data: furto/rientro possesso/scadenza vincolo importo a concorrenza (euro)
	CARTA CIRC.	causale cessazione			
	IPOTECA	data aggiornamento	data nuovo rilascio	LEASING	PATTO RISERV. DOMINIO
		causale ipoteca	importo in lettere		importo in cifre
		numero effetti	importo effetti	ammontare del capitale	data scadenza credito
		BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO		ATTO SOGGETTO AD I.V.A. [] TRASCRIZ. EX ART. 2688 [] RIPRISTINO CONTINUITÀ []	
				TITOLO COMULATIVO GIA' IN ATTI [] TITOLO COMULATIVO ALLEGATO [] ESIBITO ATTO INTERPELLANZA [] RAVVEDIMENTO OPEROSO []	
		altri dati			

E	L'identità del presentatore sig./sig.ra	
IDENTITÀ DEL PRESENTATORE	è comprovata dall'esibizione del documento rilasciato da	n.
Art. 38 DPR 445/00	in data	
	firma del presentatore	data
	firma dell'interessato	

IMPORTI VERSATI

	1 ^a PRESENTAZIONE	2 ^a PRESENTAZIONE
IMPOSTA PROVINCIALE TRASCRIZIONE		
SANZIONI I.P.T.		
INTERESSE MORATORI		
EMOLUMENTI E DIRITTI		
IMPOSTA DI BOLLO		
TOTALE (cifre)		
CONVALIDA UFFICIO	[]	[]

TOTALE (lettere) PRIMA PRESENTAZIONE

TOTALE (lettere) SECONDA PRESENTAZIONE

IL DIPENDENTE ACI

FORMALITA' RESPINTA PER IL/I SEGUENTE/I MOTIVO/I		UFFICIO PROVINCIALE DI
PRIMA PRESENTAZIONE		SECONDA PRESENTAZIONE
data		IL DIPENDENTE ACI
data		IL DIPENDENTE ACI

COPIA PER L'UFFICIO

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA NOTA LIBERA (NP-3C)

Questo modello va utilizzato nei seguenti casi:

- Richiesta di trascrizione di formalità per veicoli iscritti con foglio complementare
- Richiesta di trascrizione trasferimento di proprietà ex art. 2688 c.c.
- Richiesta di iscrizione, annotazione o cancellazione di ipoteche
- Richiesta di trascrizione di provvedimenti giudiziari
- Richiesta di trascrizione di trasferimento di proprietà a "tutela del venditore"
- Richiesta di rilascio del CDP in sostituzione del duplicato del foglio complementare
- Richiesta di rilascio del duplicato del CDP
- Richiesta di rilascio successivo del CDP
- Richiesta di trascrizione di trasferimento di proprietà con atto di vendita con firma bilaterale (acquirente e venditore);
- Richiesta di radiazione o di perdita di possesso nei casi di indisponibilità del CDP
- Richiesta di annotazioni riguardanti il leasing nei casi di indisponibilità del CDP
- Richiesta di costituzione, estinzione, cessione e proroga usufrutto
- Richiesta di trascrizione atto di vendita con riserva della proprietà.

Riquadro A

Riportare obbligatoriamente tutti i dati identificativi del veicolo, ricavabili dalla documentazione già in possesso della parte.

Riquadro B e C

Compilare tutti i campi relativi ai dati dei soggetti contro/venditore e a favore/acquirente.

L'assenza del codice di avviamento postale (C.A.P.), e/o del codice fiscale costituisce motivo di rifiuto delle formalità.

Riquadro D

Compilare i campi o barrare le caselle in relazione alla formalità da richiedere.

ATTO

Riportare la data dell'effettiva sottoscrizione dell'atto.

La forma dell'atto va indicata con uno dei seguenti codici:

- SP: Scrittura Privata
- AP: Atto Pubblico
- AA: Atto Amministrativo
- SE: Sentenza

CESSAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE (RADIAZIONE)

Barrare le caselle per segnalare la contestuale riconsegna al P.R.A. della carta di circolazione e/o delle targhe. Indicare la causale (es. demolizione, esportazione).

CARTA DI CIRCOLAZIONE

I dati richiesti sono ricavabili dalla carta di circolazione.

FURTO O VINCOLI

In caso di perdita o rientro in possesso indicare soltanto la data dell'evento. Barrare le caselle relative al leasing o al patto di riservato dominio se si tratta di veicolo oggetto di tali forme contrattuali.

Per importo a concorrenza si intende l'importo del credito per il quale è stato effettuato il sequestro, il pignoramento, ecc.

IPOTECA

Il campo relativo alla causale "ipoteca" va compilato con uno dei seguenti codici:

- CA: Convenzione Artigiana;
- CO: Convenzionale;
- GI: Giudiziale;
- RP: Residuo Prezzo;
- SO: Sovvenzione prezzo;

Gli altri dati richiesti sono ricavabili dall'atto costitutivo dell'ipoteca.

ALTRI DATI

Lo spazio "altri dati" è riservato alle eventuali annotazioni aggiuntive.

Riquadro E

Il presentatore è, ove richiesto, identificato con un documento di identità/riconoscimento, indicandone il tipo (es. carta di identità, patente). Se il presentatore è un operatore professionale vanno apposti timbro e firma. In caso di richiesta di duplicato del certificato di proprietà o di radiazione, è obbligatorio apporre anche la firma dell'interessato legittimato a chiedere la formalità.

Riquadro I

Riportare gli importi distinti nelle voci indicate. Il riquadro va compilato per intero con esclusione della parte relativa alla convalida ufficio.